**Załącznik nr 4 do Regulaminu Konkursu**

**„Wykaz załączników do wniosku o dofinansowanie - Działanie 1.5, Podziałanie 1.5.1,
Typ 1.5.D”**

Wszystkie załączniki Wnioskodawca składa **jedynie w formie elektronicznej** za pomocą aplikacji - generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępnej na stronie <http://snow-dip.dolnyslask.pl>. Załączniki należy zeskanować (jeśli dotyczy), a następnie poprzez opcję „dodaj załącznik” należy zaciągnąć je do Generatora – jeden załącznik na raz. **Zeskanowane załączniki mają mieć format PDF i/lub Excel i obejmować wszystkie strony dokumentu.**

Załączniki muszą być podpisane/potwierdzone za zgodność z oryginałem (zgodnie z Regulaminem konkursu).

**UWAGA:**

Wzory załączników do wniosku o dofinansowanie projektu dostępne są na stronie internetowej DIP – [www.dip.dolnyslask.pl](http://www.dip.dolnyslask.pl).

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIKI** |
| **Lp.** | **Nazwa załącznika** |
| 1. | Kopia umowy spółki cywilnej potwierdzona za zgodność z oryginałem (jeśli dotyczy). |
| 2. | Potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej na terenie województwa dolnośląskiego np. NIP-2 w przypadku prowadzenia filii lub zakładu (w przypadku, gdy z dokumentu rejestrowego nie będzie wynikał wprost przedmiotowy fakt). |
| 3. | Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów finansowych za lata 2019, 2020:dla podmiotów, które mają obowiązek sporządzania sprawozdań finansowych zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (tekst jednolity) - bilans i rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa – sporządzone za poprzednie dwa lata obrachunkowe, potwierdzone przez kierownika jednostki wraz z dokumentami o przyjęciu sprawozdań finansowych przez organ zatwierdzający; dla podmiotów niezobowiązanych do sporządzania bilansu i rachunku zysków i strat – kopie PIT/CIT lub zestawienia roczne z działalności gospodarczej na postawie księgi przychodów i rozchodów, sporządzone za poprzednie dwa lata obrachunkowe;dla podmiotów działających krócej niż jeden rok obrachunkowy – kopie ww. dokumentów za dotychczasowy okres działalności.  |
| 4. | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 - wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP – wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP - Załącznik obligatoryjny |
| 5. | Oświadczenie o wielkości pomocy rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 okresie od 01-01-2020 r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w powyższym okresie. **Jeśli wartość pomocy będzie inna niż w systemie SUDOP wnioskodawca musi wyjaśnić ten fakt w oświadczeniu. Wzór oświadczenia dostępny jest na stronie internetowej DIP. -**  wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP - Załącznik obligatoryjny |
| 6. | Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MSP - wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP – wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP - Załącznik obligatoryjny |
| 7. | Dokument obrazujący spadek obrotów (przychodów ze sprzedaży) firmy zał. nr 7 do Regulaminu – wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP – Załącznik obligatoryjny |
| 8.  | Prognoza sprzedaży – wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP – wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP - Załącznik obligatoryjny |
| 9. | [Prognoza przychodów - kosztów](http://www.dip.dolnyslask.pl/images/Prognoza_przychod%C3%B3w_koszt%C3%B3w_OBLIGATORYJNY.xlsx) – wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP -Załącznik obligatoryjny |
| 10. | Oświadczenie dotyczącej rodzaju działalności - wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP - Załącznik obligatoryjny |
| 11. | Potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające zewnętrzne finansowanie projektu (kopia promesy kredytowej, kopia umowy kredytowej, kopia promesy leasingowej), zgodnie z informacjami podanymi w dokumentacji aplikacyjnej (jeśli dotyczy). Wzór promesy kredytowej, promesy leasingowej znajduje się na stronie internetowej DIP. |
| 12. | Oświadczenie Wnioskodawcy o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy) - – wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP |
| 13. | Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy). |
| 14. | Oświadczenie w zakresie OOŚ (jeśli dotyczy) - – wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP |
| 15. | Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z dokumentacją z przeprowadzonego postępowania w sprawie wydania ww. decyzji (jeśli dotyczy). |
| 16. | Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Nateura 2000 (jeśli dotyczy) - wzór załącznika znajduje się na stronie internetowej DIP. |
| 17. | Dokumenty inwentaryzacyjne stanu istniejącego obiektu wraz z fotografiami (fakultatywnie). |
| 18. | Oświadczenie o zamiarze posiadania co najmniej zakładu lub oddziału w granicach administracyjnych województwa dolnośląskiego (jeśli dotyczy). |
| 19. | Inne (załączniki obrazujące zakres i cele projektu) – jeśli dotyczy:Np.: * zaświadczenia lub wnioski o wpis zmiany w rejestrze:

a) wnioski o zmianę do CEIDG b) wnioski o zmianę do KRS złożone do dnia 31.03.2021 r.c) dokumenty potwierdzające zgłoszenie przez Wnioskodawcę przeważającej działalności do rejestru REGON (pochodzącymi od instytucji lub Wnioskodawcy), tj. zaświadczenia lub wnioski o wpis zmiany w rejestrze złożone w ustawowym terminie.Szczegółowe informacje zawarte są w opisie kryterium **„Prowadzenie działalności w branży związanej z turystyką”.*** Dokumenty potwierdzające posiadanie środków finansowych na realizację projektu inne niż wymienione w pkt.11.
* Dodatkowe załączniki zgodnie z wykazem zawartym w załączniku nr 7 do Regulaminu konkursu SPOSÓB WYLICZANIA SPADKU OBROTÓW (PRZYCHODÓW ZE SPRZEDAŻY).- **Załącznik obligatoryjny**
* Inne – należy wykazać jakie
 |

Brak załączników może zostać uzupełniony na podstawie art. 43 dot. braków w zakresie warunków formalnych dotyczących kompletności złożonego wniosku o dofinansowanie i/lub oczywistych omyłek. Wobec powyższego w przypadku wezwania do uzupełnienia załącznika DIP nie będzie wydłużała terminu na ich dostarczenie powyżej 30 dni, gdyż termin ten został narzucony przez ustawodawcę.