



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



**DOLNY  
ŚLĄSK**



DOLNOŚLĄSKA  
INSTYTUCJA  
POŚREDNICZĄCA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

## CZĘSTO ZADAWANE PYTANIA I ODPOWIEDZI

### DZIAŁANIE 1.3 ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

1. Proszę o informacje w jaki sposób należy przedstawić zdefiniowanie potrzeb MŚP i w oparciu o co ma zostać przeprowadzona analiza rynku? Czy w oparciu np. o ankiety itd.?

Należy postąpić zgodnie z opisem kryterium wyboru projektu, tj.:

#### **Strategia**

#### **wykorzystania infrastruktury**

#### **Czy wnioskodawca dysponuje strategią wykorzystania infrastruktury?**

Kryterium weryfikuje spełnienie programowych warunków wsparcia infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców (każdy warunek musi być zweryfikowany pozytywnie):

Czy projekt jest zgodny ze zdefiniowanymi potrzebami MSP;

– czy wnioskodawca dysponuje strategią/planem wykorzystania infrastruktury;

– czy projekt nie powiela istniejącej infrastruktury o podobnych parametrach, dostępnej na obszarze danej gminy, lub że jej limit został wyczerpany/ jest na wyczerpaniu.

Ocenie eksperta podlega, czy wnioskodawca odpowiednio uzasadnił realizację projektu. Kryterium sprawdza celowość, spójność i realność założeń przedstawionej przez wnioskodawcę strategii zagospodarowania infrastruktury stworzonej w ramach projektu i jej powiązanie z wynikami analizy popytu, przygotowanej w oparciu o zdefiniowanie potrzeb MŚP w zakresie objętym projektem.

**Kryterium oceniane na podstawie załącznika do wniosku –opisu strategii wykorzystania infrastruktury, uwzględniającego powyższy zakres informacji.**

Podsumowując, zdefiniowanie potrzeb MŚP powinno być wykazane w strategii - opis. Na podstawie czego wnioskodawca zdefiniuje potrzeby – tutaj jest dowolność. Nie ma obowiązku np. załączania ankiet do wniosku.

2. Proszę o odpowiedź na następujące pytania 1. W załączniku nr 6 do SZOOP RPO WD odnośnie konkursu 1.3 B znajduje się zapis, iż niekwalifikowalny jest zakup sprzętu używanego. W związku z tym zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie definicji co należy uważać za sprzęt

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

używany. W załączniku nr 6 do SZOOP RPO WD odnośnie konkursu 1.3 B znajduje się zapis, iż niekwalifikowalny jest zakup sprzętu używanego. Czy DIP w ramach konkursu dopuści zakup sprzętu używanego obwarowanego oświadczeniem od kupującego iż sprzęt jest sprawny i posiada gwarancję równoważną ze sprzętem fabrycznie nowym czy w związku z tym możliwy jest zakup takiego sprzętu?

Nowy środek trwały to wytworzony (wyprodukowany) przez fabrykę (zakład przemysłowy) środek trwały, który przed nabyciem nie był w jakiegokolwiek formie używany. Muszą to być fabrycznie nowe środki trwałe, co oznacza, że powinny one pochodzić bezpośrednio od producenta lub od podmiotów pośredniczących w ich obrocie. Za fabrycznie nowe środki trwałe można również uznać nabyte od innych zbywców, w przypadku gdy uprzednio nie były używane (eksploatowane) oraz nigdy nie zostały zaewidencjonowane w ewidencji środków trwałych i nie podlegały amortyzacji.

3. Jak należy rozumieć wymóg, iż „wsparcie nie może być udzielone na infrastrukturę specjalną (dedykowaną)” w kontekście takim, iż w ramach schematu 1.3B działalność OBI ma wpisywać się w inteligentne specjalizacje regionu ? czy należy rozumieć, iż nie można wybudować inkubatora przedsiębiorczości dla np. wyłącznie branży ICT lub branży chemicznej ?

Zgodnie z definicją z GBER (rozporządzenie 651/2014):

„infrastruktura dedykowana” oznacza infrastrukturę, który została zbudowana dla możliwych do ustalenia w trakcie oceny ex ante przedsiębiorstw i dostosowana do ich potrzeb.

Można więc wybudować inkubator wspierający konkretne branże, nie można wybudować takiego, który będzie wspierał konkretne przedsiębiorstwa.

4. Czy w przypadku JST jako środki własne/prywatne będzie uznany kredyt komercyjny lub obligacje ?

Po stronie wnioskodawcy istnieje obowiązek wskazania zabezpieczenia finansowego inwestycji i wnioskodawca ma tutaj dowolność w kontekście wykazania środków własnych, którymi dysponuje na cele realizacji projektu. Kredyt komercyjny/obligacje też są jednymi z możliwości zabezpieczenia finansowego inwestycji, które oceniający ekspert może wziąć pod uwagę.

Natomiast środki prywatne należy rozumieć jako wkład własny wnioskodawcy, który nie nosi znamion środków publicznych. Definicja środków publicznych znajduje się w Ustawie o finansach publicznych. Zgodnie z opisem kryterium może to być np.: kredyt komercyjny, dochody własne z działalności gospodarczej.

5. Gmina chciałaby aplikować o środki z 1.3 A w formule "zaprojektuj i wybuduj". Czy jest taka możliwość?



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



DOLNY  
ŚLĄSK



DOLNOŚLĄSKA  
INSTYTUCJA  
POŚREDNICZĄCA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Zgodnie z komunikatem z dnia 23.08.2016 r. dopuszczono możliwość dostarczenia pozwolenia na budowę najpóźniej przed złożeniem pierwszego wniosku o płatność, jednak nie później niż 3 miesiące od podpisania umowy o dofinansowanie. W związku z tym możliwa jest realizacja projektu na podstawie Programu Funkcjonalno - Użytkowego (w procedurze „zaprojektuj i wybuduj”).

6. Czy można przeprowadzić realizację inwestycji na terenach nie należących do JST tj. np. Skarb Państwa? Jak tak to jaki dokument należy dołączyć do wniosku?

Nie ma przeciwwskazań co do realizacji takiego projektu. Proszę mieć natomiast uwagę na to, że należy wykazać prawo do dysponowania nieruchomością na okres realizacji projektu i trwałości projektu (5 lat).

Do wniosku nie dołącza się żadnego dodatkowego dokumentu. W samym wniosku natomiast, w odpowiednich rubrykach, wskazać należy jakim prawem do dysponowania nieruchomością się dysponuje.

7. Wyjaśnienie dotyczące wskaźnika Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe

W związku z pytaniem Wnioskodawców dotyczącym liczby przedsiębiorstw, która powinna być wykazywana w ramach wskaźnika "Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe" biorąc udział w konkursie RPDS.01.03.02-IP.01-02-134/16 schemat 1.3 B, informujemy, że wyjaśnienie tej kwestii zostało zawarte w załączniku nr 1 do Instrukcji wypełniania wniosku.

8. Proszę o wyjaśnienie co oznacza sformułowanie: „projekty nie mogą powielać już istniejącej infrastruktury, chyba że limit dostępnej powierzchni o podobnych parametrach na terenie danej gminy został wyczerpany” - czy możecie Państwo podać jakiś przykład?

We wniosku o dofinansowanie należy odnieść się do tego, czy na terenie gminy, na której miałby być zrealizowany projekt, istnieje już infrastruktura o podobnych parametrach, która mogłaby być wykorzystana przez przedsiębiorców.

Przykładowo: na terenie gminy X znajduje się teren inwestycyjny Y, który jest już uzbrojony i na którym „z marszu” przedsiębiorcy mogą lokować swoje inwestycje (np. postawić magazyn/hale). Teren Y na dzień dzisiejszy nie jest wykorzystywany, na tym terenie żadna firma nie prowadzi jeszcze działalności gospodarczej. W takim przypadku, jeśli na terenie tej samej gminy, wnioskodawca będzie chciał w ramach realizacji swojego projektu, uzbroić inny teren inwestycyjny Z, to nie będzie to możliwe. Co innego jeśli limit dostępnej powierzchni terenu Y został już wyczerpany, wtedy realizacja takiego projektu jest jak najbardziej uzasadniona.

Wnioskodawca powinien więc uargumentować, że jego projekt jest celowy – kryterium merytoryczne specyficzne „celowość projektu”.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

9. Czy jeden wnioskodawca może złożyć więcej niż jeden wniosek w ramach ogłoszonego konkursu?

Nie ma ograniczeń co do ilości wniosków złożonych w ramach konkursu 1.3. Nie można natomiast złożyć tego samego wniosku w obydwu schematach (1.3 A i 1.3 B). Wnioskodawca może więc złożyć równocześnie wniosek w ramach schematu 1.3 A i inny wniosek w ramach schematu 1.3 B.

10. Mam pytanie dotyczące konkursu 1.3.1 A,B Rozwój przedsiębiorczości. Czy składając samodzielnie wniosek w ramach konkurs możemy być równocześnie partnerem gminy, która też składa swoją aplikację.

Taka sytuacja jest dopuszczalna w ramach wskazanego konkursu.

11. Czy można zgłosić działki leżące w różnych gminach ale na terenie jednego OSI?

Na każdy z obszarów OSI przeznaczona jest odrębna alokacja i dla każdego OSI tworzone będą odrębne listy rankingowe projektów. W ramach naboru aplikować mogą wnioskodawcy, których projekty zlokalizowane są w całości na obszarze danego OSI. Aby projekt był kwalifikowalny, musi być realizowany w całości na obszarze danego OSI. Mając to na uwadze, można realizować inwestycje na kilku działkach, ale muszą być one na obszarze jednego z OSI/ZIT.

12. Od jakiego czasu należy być IOB, aby móc startować w niniejszym konkursie? W jaki sposób należy potwierdzić bycie IOB?

Dokumentacja konkursowa nie wskazuje minimalnego okresu funkcjonowania IOB. Status podmiotu będzie weryfikowany na podstawie wypełnienia odpowiednich pól we wniosku o dofinansowanie. Dokumentacja konkursowa nie wskazuje dołączania dodatkowych dokumentów, które będą poświadczały posiadanie takiego statusu.

13. Wnioskodawca planuje uzbroić teren inwestycyjny w sieć wodociągową i kanalizacyjną. Wobec powyższego zachodzi konieczność wybudowania tych sieci na odcinku 2,5 km od terenów inwestycyjnych, gdzie jest możliwość podłączenia do najbliższego punktu. 2,5 km sieci będzie prowadzone po różnych działkach, do których wnioskodawca będzie posiadał prawo do dysponowania na okres realizacji i trwałości. Czy koszty budowy tych 2,5 km sieci poza terenami inwestycyjnymi są kwalifikowane?

Taki koszt będzie wydatkiem kwalifikowalnym, uzbrojenie terenu oznacza możliwość doprowadzenia infrastruktury do granic terenu inwestycyjnego. Ponadto należy pamiętać o tym, że wnioskodawca przed podpisaniem umowy o dofinansowanie wypełnia OŚWIADCZENIE O POSIADANYM PRAWIE DO

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ W CELU REALIZACJI PROJEKTU. Dołączenie tego dokumentu jest niezbędne w celu podpisania umowy. Wzór oświadczenia dostępny jest na stronie DIP. Oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej w przypadku oświadczenia nieprawdy. Posiadanie umowy przedwstępnej nie jest równoznaczne z prawem do dysponowania daną nieruchomością.

14. Jednym z załączników wymaganych do wniosku jest Strategia wykorzystania infrastruktury. Gmina zleciła wykonanie takiej strategii w ubiegłym roku i finalnie otrzymała ją od wykonawcy 31.12.2015r. Proszę o informacje na ile aktualna powinna być ta strategia?

Dokumentacja konkursowa nie definiuje „aktualności” strategii wykorzystania infrastruktury. Dokument taki nie musi być stworzony przez jakieś wyspecjalizowane jednostki. Jeśli wnioskodawca jest w stanie, to sam może taki załącznik stworzyć. To na wnioskodawcy ciąży obowiązek uzasadnienia realizacji projektu.

Wątpliwe jest, aby Państwa strategia w całości mogła być wykorzystana. Muszą się w niej znaleźć odniesienia do następujących kwestii (zgodnie z kryterium merytoryczne specyficzne nr 2):

- czy projekt jest zgodny ze zdefiniowanymi potrzebami MSP;
- czy wnioskodawca dysponuje strategią/planem wykorzystania infrastruktury;
- czy projekt nie powiela istniejącej infrastruktury o podobnych parametrach, dostępnej na obszarze danej gminy, lub że jej limit został wyczerpany/ jest na wyczerpaniu.

Ocenie eksperta podlega, czy wnioskodawca odpowiednio uzasadnił realizację projektu. Kryterium sprawdza celowość, spójność i realność założeń przedstawionej przez wnioskodawcę strategii zagospodarowania infrastruktury stworzonej w ramach projektu i jej powiązanie z wynikami analizy popytu, przygotowanej w oparciu o zdefiniowanie potrzeb MŚP w zakresie objętym projektem.

15. Czy w ramach działania 1.3 można złożyć wniosek, gdy wnioskodawca nie uzyskał jeszcze dla projektu decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu? Wówczas Wnioskodawca dysponowałby „Wstępną koncepcją realizacji inwestycji dla przedmiotowego projektu” oraz sporządzoną na tej podstawie szacunkową wyceną kosztów.

W ramach działania 1.3 tereny objęte projektem muszą być przeznaczone pod działalność produkcyjną lub usługową (zgodnie z postanowieniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu), z wyłączeniem możliwości lokowania obiektów mieszkaniowych i wielkopowierzchniowych sklepów (powyżej 400 m). W sytuacji, gdy teren nie został jeszcze ujęty w planie, dopuszcza się przedstawienie przez wnioskodawcę uchwały gminy o przystąpieniu do uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

przestrzennego lub o przystąpieniu do zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

16. Proszę o podanie okresu, za jaki zysk operacyjny z inwestycji, podlega odliczeniu od kosztów kwalifikowanych ?

W tym przypadku mówimy o zysku operacyjnym, który oznacza różnicę między zdyskontowanymi dochodami, a zdyskontowanymi kosztami operacyjnymi w danym cyklu życia inwestycji. Cykl życia inwestycji oznacza okres amortyzacji zgodny z polityką rachunkowości beneficjenta oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Należy więc kierować się tymi zapisami, które znajdują się w załączniku pt. Wyliczenia kwoty pomocy zgodnie z art. 56 Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

17. Odnośnie naborów w ramach działania 1.3A i 1.3 B czy kwalifikowane są:

- 1) Koszty promocji projektu
- 2) Koszty nadzoru inwestorskiego/inżyniera kontraktu
- 3) Czy w przypadku kwalifikowania nadzoru inwestorskiego kwalifikowalne są koszty w całości czy proporcjonalnie w stosunku do robót budowlanych kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych, których nadzór dotyczy?

Zarówno koszty promocji jak i nadzoru inwestorskiego mogą być kwalifikowalne do dofinansowania w ramach działania 1.3. Koszty promocji będzie można dofinansować na podstawie rozporządzenia de minimis. Kosztem kwalifikowanym są działania informacyjno-promocyjne, które będą dotyczyć rozpowszechniania informacji o możliwościach inwestycyjnych na terenie woj. dolnośląskiego do 5% wartości wydatków kwalifikowanych w projekcie. Koszty informacji i promocji projektu integralnie muszą być związane z realizacją inwestycji.

Koszty nadzoru inwestorskiego można dofinansować również na podstawie rozporządzenia de minimis. Koszty te muszą być zintegrowane z kosztami gruntu/budynków. Aby uznać, że są kwalifikowane powinny zostać poniesione w tym samym czasie co prace na gruncie/w budynkach oraz muszą zostać uznane za część tej samej transakcji.

Kosztami kwalifikowalnymi są wydatki związane z nadzorem inwestorskim i/lub nadzorem autorskim, jeśli wynika to z przepisów „Prawa budowlanego”, oraz np. wydatki związane z nadzorem konserwatorskim/archeologicznym.

Koszty te powinny zostać ujęte w kategorii kosztów osobowych związanych z zarządzaniem projektem. Oczywiście jeśli np. jakieś roboty budowlane będą niekwalifikowalne, to koszt nadzoru tych robót również.

18. Czy w przypadku planowanego zakupu gruntów należy do wniosku załączyć operat szacunkowy?

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Do wniosku o dofinansowanie może być załączony operat szacunkowy, który będzie stanowił potwierdzenie wartości gruntu. Operat będzie niezbędny na etapie wniosku o płatność. Do wniosku o dofinansowanie będzie wykorzystany przy badaniu kryterium zasadność i adekwatność wydatków.

19. Czy w ramach pozycji "prace studyjno-koncepcyjne", można rozliczać nakłady poniesione na wykonanie projektów koncepcyjnych, budowlanych, wykonawczych i kosztorysowych? Czy ww. prace, można zaliczyć w poczet kosztów jeżeli były wykonane przed otrzymaniem dotacji (koncepcje, kosztorysy, projekt budowlany, badania geotechniczne) – jeśli tak to od jakiej daty wydatki będą kwalifikowalne?

Takie wydatki mogą być kwalifikowalne jako koszty dotyczące przygotowania dokumentacji projektu. Podstawą udzielenia pomocy będzie rozporządzenie de minimis, a więc nie musi zostać spełniony w tym przypadku efekt zachęty i takie wydatki mogą być poniesione przed ogłoszeniem konkursu (nie wcześniej jednak niż przed 1 stycznia 2014). Należy mieć jednak na uwadze, że odnoszenie się do pojedynczych wydatków pod kątem ich potencjalnej kwalifikowalności nie jest możliwa na tym etapie, ponieważ nie znając założeń projektu, nie można ocenić kwalifikowalności wydatku ani zasadności jego poniesienia. Zgodnie z kryterium merytorycznym każdego ogłaszanego konkursu pn. „Zasadność i adekwatność wydatków” Komisja Oceny Projektów (KOP) będzie sprawdzała, czy wszystkie planowane wydatki kwalifikowane w ramach projektu są konieczne do osiągnięcia jego celów oraz czy proponowana wysokość wydatków jest adekwatna do wdrożenia zaplanowanych działań na podstawie opisów zawartych we wniosku o dofinansowanie.

20. Bardzo proszę o informacje, czy w przypadku braku posiadania projektu budowlanego aby wziąć udział w naborze Wnioskodawca musi dysponować minimum:

1. Programem Funkcjonalno Użytkowym.
2. Programem Funkcjonalno Użytkowym zawierającym uzgodnienia techniczne z gestorami sieci (podłączenie do kanalizacji, przyłącze gazowe, energetyczne itd.)
3. Czy może wystarczy jedynie koncepcja?

Proszę o informację jakie jest wymagane minimum?

Program funkcjonalno – użytkowy nie jest wymagany załącznikiem do wniosku o dofinansowanie. Mają Państwo wskazać we wniosku o dofinansowanie kategorie i rodzaje kosztów, które będą ponoszone w trakcie realizacji projektu. Jeśli wnioskodawca jest w stanie oszacować koszty np. robót budowlanych w inny sposób niż na podstawie PFU to może to zrobić.

Proszę mieć na uwadze, że w trakcie oceny merytorycznej ogólnej wniosek jest sprawdzany przez eksperta pod kątem zasadności i adekwatności wydatków. Na wnioskodawcy leży obowiązek rzetelnego udowodnienia potrzeby ponoszenia konkretnego wydatku.

Ponadto, wykaz wymaganych załączników, które należy dołączyć do wniosku o dofinansowanie, znajduje się m.in. w instrukcji wypełniania wniosku.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

21. Zwracam się do Państwa z pytaniem o partnerstwo z podmiotem publicznym (spółką z większościovym udziałem jst.) Czy do umów zawieranych z takimi partnerami zastosowanie będą miały przepisy art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020)?

W przypadku realizacji projektu w partnerstwie, Wnioskodawca musi dołączyć umowę partnerską zgodną z art. 33 ustawy wdrożeniowej, gdzie w ust. 5 wskazano minimalny zakres informacji, które w szczególności powinna zawierać umowa lub porozumienie.

22. Proszę o udzielenie informacji jaki będzie okres rozpoczęcia kwalifikowalności wydatków, związanych z wykonaniem dokumentacji projektowej oraz wniesienia do spółki wkładu niepieniężnego w formie nieruchomości w ramach naboru wniosków nr 1.3.B? Czy wkład niepieniężny (nieruchomość na cele realizacji projektu) przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie?

Przygotowania dokumentacji projektowej - koszty mogą zostać poniesione przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, jednakże nie wcześniej niż przed 01.01.2014 r.

Wkład niepieniężny może stanowić wydatek kwalifikowalny tylko i wyłącznie w ramach wkładu własnego wniesionego na rzecz projektu. Kwalifikowalny może być np. budynek, który jest już w posiadaniu majątku wnioskodawcy i nie musi to być majątek zakupiony po złożeniu wniosku o dofinansowanie. Ogólne zasady są następujące co do wkładu niepieniężnego:

Wkład niepieniężny może stanowić wydatek kwalifikowalny tylko i wyłącznie w ramach wkładu własnego wniesionego na rzecz projektu.

Wkład niepieniężny w ramach wkładu własnego przeznaczony na pokrycie wydatków kwalifikowalnych nie może przekroczyć 10% (ew. 15%) wartości wydatków kwalifikowalnych.

Szczegółów należy szukać w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015r.

23. Czy istnieje możliwość złożenie wniosku o dofinansowanie projektu, który łączy schemat A i B? Np. uzbrojenie terenu wraz z budową infrastruktury dla przedsiębiorców.

Dopuszczalne jest złożenie kilku wniosków przez jeden podmiot. Nie może zostać złożony ten sam jeden wniosek w obydwu schematach. Można złożyć wniosek w ramach 1.3 A i złożyć drugi wniosek w ramach 1.3 B, które byłyby względem siebie komplementarne. Oczywiście trzeba mieć na względzie, że nie ma pewności iż oba wnioski zostaną rekomendowane do dofinansowania.



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

24. Poproszę o wskazanie w jaki sposób oceniane będzie kryterium "Sytuacja finansowa Wnioskodawcy", tj. czy wystarczające będzie udokumentowanie posiadania środków finansowych odpowiadających wysokości wkładu własnego, czy w wyższej wysokości?

Zgodnie z kryteriami wyboru projektów, w przypadku posiadania promesy kredytowej/umowy kredytowej/promesy leasingowej, jeśli wnioskodawca wykaże się takim dokumentem opiewającym na wartość co najmniej wnioskowanej dotacji to kryterium dot. analizy finansowej zostanie spełnione. W innym przypadku wnioskodawca powinien wykazać środki na realizację całości inwestycji. Proszę pamiętać, że to po stronie wnioskodawcy leży OBOWIĄZEK udowodnienia ekspertom, że posiada zdolność finansową na zrealizowanie projektu i utrzymanie wskaźników w okresie trwałości projektu.

25. Czy przedmiotem projektu może być planowana budowa obiektu bez zakupu działek budowlanych przed złożeniem wniosku o dofinansowanie i konkretnego wskazania miejsca inwestycji?

Istnieje taka możliwość. Proszę mieć jednak na względzie, że na moment podpisania umowy wnioskodawca musi wykazać się prawem do dysponowania nieruchomością na cele projektu. Jeśli wnioskodawca na moment składania wniosku nie dysponuje takim prawem, to we wniosku o dofinansowanie wskazuje kiedy takowym będzie dysponował.

26. Zgodnie z instrukcją w przypadku finansowania projektu z pożyczki należy dostarczyć umowę pożyczki, z potwierdzeniem jej rejestracji we właściwym urzędzie skarbowym, a także dokumenty potwierdzające fakt posiadania środków finansowych przez pożyczkodawcę. Czy jest możliwe przedstawienie w zamian promesy zawarcia umowy pożyczki wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie środków przez pożyczkodawcę?

Pragnę poinformować, że instrukcja wskazuje jedynie przykłady. Wnioskodawca może w inny sposób również udokumentować zdolność finansową na realizację inwestycji. Proszę pamiętać, że to po stronie Wnioskodawcy należy udowodnienie iż posiada zdolność finansową na realizację inwestycji. Podsumowując, dokumenty, które wskazuje Pan w mailu będą podlegały ocenie przez eksperta w zakresie spełnienia kryterium Sytuacja finansowa wnioskodawcy.

27. Czy można sprzedać powstałą infrastrukturę (np. działkę, która została uzbrojona w ramach realizacji projektu)?

Co do zasady taka sytuacja jest możliwa i nie dojdzie tutaj do naruszenia zasady trwałości projektu. Proszę jednak mieć na uwadze, że każdy przypadek jest rozpatrywany odrębnie w kontekście osiągnięcia nienależnej korzyści. Aby uchronić się przed naruszeniem trwałości związanej z osiągnięciem

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

nienależnej korzyści należy każdy przypadek pomocy przeanalizować odrębnie pod kątem występowania korzyści w rozumieniu funduszowym. Tylko w przypadku, w którym właściciel infrastruktury będzie czerpał nienależne korzyści w rozumieniu funduszowym - sprzedaż infrastruktury będzie wiązała się z brakiem zachowania zasad trwałości projektu, a tym samym z koniecznością zwrotu dofinansowania wraz z odsetkami. W rozumieniu funduszowym nieuzasadniona korzyść to ta, która jest nie do pogodzenia z celami pomocy realizowanej przez zaangażowanie funduszy oraz celami dofinansowania danego działania (patrz: definicja nienależnej korzyści zgodnie z dokumentem Zagadnienie zachowania trwałości projektu współfinansowanego z funduszy europejskich, str. 21).

28. W związku z planowaną budową sieci energetycznej wnioskodawca wybuduje sieć energetyczną, którą następnie będzie musiał przekazać do dystrybutora energii elektrycznej infrastrukturę. Czy koszt jej budowy jest kwalifikowany w kontekście trwałości projektu?

W tym przypadku należy działać zgodnie z przepisami prawa (prawo energetyczne i kodeks cywilny). Beneficjent powinien pozostać właścicielem powstałej infrastruktury lub jej części, na ile dopuszczają to przepisy prawa – w takim wypadku nie widzimy problemu z zachowaniem trwałości projektu. W przypadku przekazania infrastruktury (np. jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów prawa) warunkiem bezwzględny jest jednak zawarcie między beneficjentem a podmiotem trzecim (dystrybutor) stosownego porozumienia, które przenosi obowiązek zapewnienia trwałości projektu. Zgodnie z prawem wspólnotowym naruszeniem trwałości projektu jest taka zmiana własności elementu infrastruktury, która „daje przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależne korzyści” oraz „istotna zmiana wpływająca na charakter operacji, jej cele lub warunki wdrażania, która mogłaby doprowadzić do naruszenia pierwotnych celów”.

29. Wskaźnik dla działania 1.3 Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie jest przypisany zarówno do produktu jak i do rezultatu zarówno w instrukcji do wskaźników jak i w generatorze. Czy to nie jest błąd? Proszę o wyjaśnienie.

Wskaźnik Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie jest wskaźnikiem nadrzędnym w stosunku do:

- w przypadku wskaźnika produktu – Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje.

- w przypadku wskaźnika rezultatu - Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe.

Dlatego wskaźnik jest wpisany dwukrotnie i należy wybrać zarówno nadrzędny (liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie) jak i podrzędny.

30. W SZOOP RPO WD 2014-2020 dla działania 1.3.1 w pkt 17 „Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy) podano lukę w finansowaniu. Czy w sytuacji, gdy wartość całkowitych

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

kosztów kwalifikowanych projektów jest zdecydowanie niższa niż 1 mln euro, to mimo, że przychody z projektu przewyższają wszelkie związane z projektem koszty operacyjne i koszty odtworzenia, projekt nie jest zdefiniowany jako generujący dochód ( na podstawie wyłączenia zawartego w art. 61 ust 7 rozp 1303/2013) i w konsekwencji zapis pkt 17 SZOOP nie będzie dotyczył tego projektu a wartość dofinansowania ustalona zostanie w wysokości 85% kosztów kwalifikowanych?

Zgodnie ze stanowiskiem KE pomoc udzielana na podstawie art. 56 rozporządzenia 651/2014 (i rozporządzenia w sprawie pomocy na infrastrukturę lokalną) spełnia kryterium „indywidualnej weryfikacji potrzeb” wymienione w art. 61 ust. 8 lit. c) tiret trzecie rozporządzenia ogólnego. Kwota pomocy nie może przekraczać różnicy między kosztami kwalifikowanymi, a zyskiem operacyjnym z inwestycji (przy czym maksymalny poziom dofinansowania nie może przekraczać 85% wydatków kwalifikowanych). Zysk operacyjny odlicza się od kosztów kwalifikowanych ex ante na podstawie rozsądnych prognoz. A więc w przypadku projektów realizowanych w ramach działania 1.3 nie ma zastosowania mechanizm luki finansowej. We wniosku o dofinansowanie (w punkcie dochód generowany przez projekt) należy zaznaczyć „Nie dotyczy”.

31. Przygotowując wniosek o dofinansowanie mamy istotne wątpliwości, jakie informacje powinny zostać podane w poszczególnych punktach w przypadku Beneficjenta jakim jest gmina – JST, ponieważ znaczna część wniosku dotyczy przedsiębiorstw. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie i wskazanie zakresu danych jakie należy podać, aby wniosek został uznany za poprawnie wypełniony.

Zgodnie z instrukcją generalna zasada jest następująca „W przypadku braku określonych wartości oraz danych należy wpisać wartość „0” lub „nie dotyczy” w szczególności jeśli wymagane informacje nie dotyczą sensu stricto Wnioskodawcy np. w zakresie „numer rejestru Wnioskodawcy” w przypadku jednostek samorządu terytorialnego”.

Ponadto proszę mieć też na uwadze, że definicja przedsiębiorstwa w świetle interpretacji unijnych jest o wiele szersza niż definicja przedsiębiorstwa w prawie polskim, więc JST może być traktowane jako przedsiębiorstwo.

32. Proszę uściślić, jakie dokładnie dokumenty finansowe za 3 lata obrotowe należy załączyć do wniosku w przypadku, gdy Wnioskodawcą jest JST?

Do wniosku należy dołączyć: bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową.

33. Czy jest granica maksymalnej wartości projektu?

Zgodnie z SZOOP 20 mln zł kosztów kwalifikowanych.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

34. Czy w ramach działania 1.3.A można do kosztów promocji za kwalifikowane uznać koszty utworzenia strony internetowej Inkubatora?

Utworzenie strony inkubatora jest kosztem kwalifikowalnym jako działanie informacyjno-promocyjne.

- Kosztem kwalifikowanym są działania informacyjno-promocyjne, które będą dotyczyć rozpowszechniania informacji o możliwościach inwestycyjnych na terenie woj. dolnośląskiego do 5% wartości wydatków kwalifikowanych w projekcie.
- koszty informacji i promocji projektu integralnie muszą być związane z realizacją inwestycji
- strona internetowa może być kosztem kwalifikowanym jeśli została zaplanowana jako narzędzie promocji w obowiązującej Strategii promocji inkubatora.

35. Okres trwałości projektu wynosi 3 (dla MŚP) lub 5 lat (dla pozostałych podmiotów) od przekazania płatności końcowej dla Beneficjenta. W przypadku jeśli Beneficjentem będzie Fundacja (jako IOB) ile będzie wynosił okres trwałości? Na jakiej podstawie będzie sprawdzane czy fundacja zalicza się do MŚP?

Z treści zapytania nie wynika, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą, zatem nie ma jednoznacznej możliwości określenia okresu trwałości. Jeżeli jednak fundacja prowadzi działalność gospodarczą to status określa się tak jak dla każdego przedsiębiorcy - jeśli będzie w kategorii MŚP - to okres trwałości będzie wynosił trzy lata.

Instytucje Otoczenia Biznesu (IOB), to podmioty non – profit (również takie, które przeznaczają swój zysk na cele statutowe i jednocześnie nie wypłacają dywidendy swoim udziałowcom lub akcjonariuszom) oferujące usługi z zakresu wsparcia przedsiębiorczości w szerokim zakresie. Każdy może być IOB jeśli spełnia powyższy warunek.

Status MŚP określa się dla przedsiębiorstw. Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą.

Fundacja prowadząca działalność gospodarczą musi być wpisana zarówno do rejestru KRS stowarzyszeń i fundacji jak i rejestru przedsiębiorców. W obu figuruje pod tym samym numerem KRS.

Fundacja składając wniosek o dofinansowanie składa również wypełniony załącznik „Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP”, na podstawie którego określa się status fundacji jako MŚP.

36. Zamierzamy w ramach projektu utworzyć Centrum Przedsiębiorczości w tym inkubator przedsiębiorczości. Inkubator byłby sprofilowany na branżę ICT. W ramach infrastruktury

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

centrum funkcjonować będą sale konferencyjne oraz część gastronomiczna z której (oprócz firm ICT posiadających biuro w inkubatorze) korzystałyby także inne firmy, z zewnątrz inkubatora na zasadach komercyjnych. Dzięki temu firmy z ICT miałyby także dostęp do innych branż gdzie ich rozwiązania mogły by być wykorzystane. Czy fakt, że sala konferencyjna inkubatora wykorzystywana jest także przez firmy spoza inkubatora, jest dopuszczalny w ramach projektu?

W ramach konkursu 1.3B udzielane jest wsparcie na **tworzenie infrastruktury** przeznaczonej dla przedsiębiorców zakładającej:

- Budowę /rozbudowę / przebudowę infrastruktury (...)
- Zakup środków trwałych i WNiP niezbędnych do funkcjonowania wspieranej infrastruktury

W przypadku wykorzystania komercyjnego sal konferencyjnych i gastronomicznych wydatki takie są niekwalifikowane, bowiem udzielone zostałyby wsparcie na prowadzenie działalności.

37. Wnioskodawcą w konkursie jest instytucja otoczenia biznesu tj. sp. z o.o., która działa na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i statutowo zyski przeznacza na działalność tego typu i jednocześnie jeśli planowany do realizacji projekt (utworzenie inkubatora przedsiębiorczości) jest trwale nierentowny tj. nie wykazuje „zysku operacyjnego” (koszty operacyjne związane funkcjonowaniem inkubatora przewyższają przychody operacyjne z jego funkcjonowania) to czy max. poziom dotacji wyniesie 85%? Co w sytuacji, kiedy jednak, pomimo przeprowadzonej rzetelnie analizy finansowej projektu, projekt w okresie trwałości jednak będzie generował nadwyżkę przychodów nad kosztami (zysk operacyjny) ? Czy Wnioskodawca będzie musiał monitorować poziom zysku/sprawozdawać do Instytucji Zarządzającej? A w przypadku pojawienia się nadwyżki zwracać ją w jakikolwiek sposób? Czy też zysk ten będzie musiał być przekazany na wskazane cele?

W opisanym przypadku będą miały zastosowanie zapisy umowy o dofinansowanie. Beneficjent, zgodnie z umową, zobowiązuje się do monitorowania wystąpienia w projekcie zysku operacyjnego nieprzewidzianego we wniosku o dofinansowanie, powodującego przekroczenie kwoty przekazanej pomocy. W przypadku wystąpienia takiej okoliczności, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu nadmiernego dofinansowania w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia tego faktu, przy czym DIP ma prawo weryfikacji prawidłowości kwoty podlegającej zwrotowi. Jeżeli Beneficjent nie dokona zwrotu środków w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia wypłaty nadmiernego dofinansowania lub zwrócona przez Beneficjenta kwota nie będzie prawidłowa, zastosowanie znajdzie art. 207 ustawy o finansach publicznych.