

1. CZY MOŻEMY W RAMACH PROJEKTU SFINANSOWAĆ: NOWY SAMOCHÓD, PRZYCZEPĘ KEMPINGOWĄ, PANELE FOTOLOTAICZNE, MASZYNĘ, ITP.?

Dokumentacja nie wyklucza żadnego z powyższych ruchomego środka trwałego, ani przedmiotowej branży.

Zgodnie z założeniami konkursu: *"w ramach konkursu możliwe są do realizacji projekty dotyczące jedynie zakupu ruchomych środków trwałych (z wyłączeniem grup 0, 1, 2, 9 wg Klasyfikacji Środków Trwałych) i/albo wartości niematerialnych i prawnych."* Muszą one być środkiem trwałym i zostać przyjęte do ewidencji środków trwałych.

Przy sporządzaniu wniosku o dofinansowanie i kwalifikowaniu wydatków planowanej inwestycji należy kierować się właściwymi przepisami dotyczącymi ewidencjonowania środków trwałych obowiązującymi u Wnioskodawcy.

Co do zasady, zakup ruchomego środka trwałego (np. samochodu), który spełnia pozostałe zasady konkursu, może być refundowany w ramach 1.5 D ogłoszonego 31 maja br.

Zawsze należy pamiętać o celu konkursu. Celem przekazania środków unijnych 1.5 D Wsparcie dla MŚP dotkniętych skutkami epidemii COVID-19 – konkurs dotyczący zakupu ruchomych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych **jest udzielenie wsparcia** mikro, małym i średnim przedsiębiorstwom dotkniętych skutkami epidemii COVID -19 **w zakresie inwestycji produkcyjno-usługowych.**

Dodatkowo należy pamiętać, że wydatki poniesione na zakup używanych środków trwałych są kwalifikowalne, jeśli spełnione są wszystkie wymienione poniżej warunki:

- a) sprzedający środek trwały wystawił deklarację określającą jego pochodzenie,
- b) sprzedający środek trwały potwierdził w deklaracji, że dany środek nie był w okresie poprzednich 7 lat (10 lat w przypadku nieruchomości) współfinansowany z pomocy UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych,
- c) cena zakupu używanego środka trwałego nie przekracza jego wartości rynkowej i jest niższa niż koszt podobnego nowego sprzętu.

2. CZY NIERUCHOMOŚCI NIE ZWIĄZANE TRWALE Z GRUNTEM BĘDZIE MOŻNA REFUNDOWAĆ Z WNIOSKU RPO WD 1.5 (DOMEK NA KÓŁKACH)?

Zgodnie z założeniami konkursu: *"W RAMACH KONKURSU MOŻLIWE SĄ DO REALIZACJI PROJEKTY dotyczące jedynie zakupu ruchomych środków trwałych (z wyłączeniem grup 0, 1, 2, 9 wg Klasyfikacji Środków Trwałych) i/albo wartości niematerialnych i prawnych."* Muszą one być środkiem trwałym i zostać przyjęte do ewidencji środków trwałych.

Ruchome środki trwałe, to środki trwałe wykluczające nieruchomości.

Zgodnie z art. 46 kodeksu cywilnego:

"Nieruchomościami są części powierzchni ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności."

Należy zaznaczyć, że to podatnik dokonuje klasyfikacji do odpowiedniej grupy środków trwałych stosownie do obowiązujących przepisów prawa a mianowicie w oparciu o właściwe rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych. Po dokonaniu klasyfikacji ciężar

udowodnienia faktu, że dany obiekt podlega odpowiedniej klasyfikacji spoczywa na podatniku, jako na osobie, która z tego faktu wywodzi skutki prawne.

Wobec powyższego, jeśli Państwa zakup nie wpisuje się w powyższą definicję nieruchomości i przyjęty zostanie do ewidencji środków trwałych z wyłączeniem grup 0, 1, 2, 9 wg Klasyfikacji Środków Trwałych to jego zakup może być refundowany w ramach konkursu 1.5 D.

3. W JAKIEJ SYTUACJI MOŻNA ZAKWALIFIKOWAĆ JAKO KOSZT KWALIFIKOWALNY MONTAŻ ZAKUPIONEGO ŚRODKA TRWAŁEGO?

Jeśli we wniosku o dofinansowanie będzie określone "zakup i montaż" środka trwałego, koszty takiego montażu i uruchomienia również są refundowane, jeśli będzie to uwzględnione w wartości środka trwałego .

4. CZY ZAKUPIONE RZECZY (W TYM SAMOCHÓD) MUSZĄ BYĆ NOWE, CZY TEŻ MOGĄ BYĆ UŻYWANE?

W ramach konkursu zakup używanych środków trwałych jest możliwy. Musi on spełniać określone warunki zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020:

http://www.dip.dolnyslask.pl/images/wytyczne_w_zakresie_kwalifikowalnosci_wydatkow_21_12_20_20_1.pdf

Wydatki poniesione na zakup używanych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych są kwalifikowalne, jeśli spełnione są wszystkie wymienione poniżej warunki:

- a) sprzedający środek trwały wystawił deklarację określającą jego pochodzenie,
- b) sprzedający środek trwały potwierdził w deklaracji, że dany środek nie był w okresie poprzednich 7 lat (10 lat w przypadku nieruchomości) współfinansowany z pomocy UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych,
- c) cena zakupu używanego środka trwałego nie przekracza jego wartości rynkowej i jest niższa niż koszt podobnego nowego sprzętu.

5. CZY MOŻEMY W RAMACH PROJEKTU SFINANSOWAĆ:

NOWY SERWER, DYSKI SIECIOWE, USŁUGĘ STWORZENIA STRONY INTERNETOWEJ, ZAKUP NIEZBĘDNEGO OPROGRAMOWANIA (NP. WSPOMAGAJĄCEGO OBIEG DOKUMENTACJI W FIRMIE, DOT. REZERWACJI, ITP.), ROZBUDOWĘ STRONY, ITP.

W ramach konkursu możliwe są do realizacji projekty dotyczące jedynie zakupu ruchomych środków trwałych (z wyłączeniem grup 0, 1, 2, 9 wg Klasyfikacji Środków Trwałych) i/albo wartości niematerialnych i prawnych. Muszą one zostać przyjęte do ewidencji środków trwałych i/albo do ewidencji wartości niematerialnych. Refundowane zostaną tylko powyższe koszty.

Przy sporządzaniu wniosku o dofinansowanie i kwalifikowaniu wydatków planowanej inwestycji należy kierować się właściwymi przepisami dotyczącymi ewidencjonowania środków trwałych obowiązującymi u Wnioskodawcy.

Jeśli wydatek, o którym Pani pisze jest zgodny z powyższym, to co do zasady, może być refundowany przy założeniu, że zostaną spełnione pozostałe warunki konkursu.

Należy pamiętać, że do dofinansowania nie kwalifikuje się oprogramowanie dedykowane. Zgodnie z definicją:

Oprogramowanie dedykowane to oprogramowanie przygotowane na zamówienie konkretnego zamawiającego, z użyciem takich narzędzi jak projektowanie kodu źródłowego od podstaw celem:

- a. wytworzenia oprogramowania o określonej funkcjonalności nie znajdującej się w standardowej ofercie producenta oprogramowania;
- b. modyfikacji kodu źródłowego istniejącego oprogramowania dla spełnienia dodatkowych wymagań funkcjonalnych zamawiającego;
- c. dodawania nowych modułów rozszerzających standardowe funkcje oprogramowania będącego w seryjnej sprzedaży;
- d. dostosowania istniejącego lub wytworzenia nowego oprogramowania dopasowanego do specyficznych potrzeb technologicznych zamawiającego;
- e. dostosowania istniejącego lub wytworzenia nowego oprogramowania ściśle związanego z profilem działalności zamawiającego.

Oprogramowanie dedykowane w odróżnieniu do oprogramowania seryjnego nie jest oprogramowaniem dostępnym w ofercie firmy z określoną nazwą, kategorią, cennikiem czy funkcjonalnością i musi zostać wytworzone w ramach zamówienia. Każde oprogramowanie, które nie występuje w ofercie jego producenta z określonym cennikiem, funkcjonalnością oraz nie było przedmiotem wcześniejszej sprzedaży jest oprogramowaniem dedykowanym.

Między innymi cena takiego zakupu będzie wskazywała, czy jest on standardową ofertą rynkową, czy jest dedykowany. W przypadku, gdy cena będzie znacząco odbiegała od standardów rynkowych, to domniemać można, że jest to rozwiązanie dedykowane. Ekspert na podstawie zapisów we wniosku oraz dostarczonych załączników będzie oceniać m.in. każdy wydatek, czy kwalifikuje się do dofinansowania w ramach przedmiotowego konkursu.

6. CZY MOŻE BYĆ PROJEKT ZAKŁADAJĄCY WYDATKI TYLKO NA OZE?

Tak. W ramach konkursu możliwe są do realizacji projekty dotyczące jedynie zakupu ruchomych środków trwałych (z wyłączeniem grup 0, 1, 2, 9 wg Klasyfikacji Środków Trwałych) i/albo wartości niematerialnych i prawnych. Muszą one zostać przyjęte do ewidencji środków trwałych . **Refundowane zostaną tylko powyższe koszty.**

Przy sporządzaniu wniosku o dofinansowanie i kwalifikowaniu wydatków planowanej inwestycji należy kierować się właściwymi przepisami dotyczącymi ewidencjonowania środków trwałych obowiązującymi u Wnioskodawcy.

Należy jeszcze pamiętać, że **celem konkursu 1.5 D** Wsparcie dla MŚP dotkniętych skutkami epidemii COVID-19 – konkurs dotyczący zakupu ruchomych środków trwałych i wartości niematerialnych

i prawnych **jest udzielenie wsparcia** mikro, małym i średnim przedsiębiorstwom dotkniętych skutkami epidemii COVID -19 **w zakresie inwestycji produkcyjno-usługowych.**

7. CZY KUPUJĄC SAMOCHÓD ELEKTRYCZNY ZOSTANIE SPEŁNIONE KRYTERIUM 18 (EFEKT EKOLOGICZNY PROJEKTU)?

Nie – kryterium zawiera katalog zamknięty. W katalogu brak elementu ekologicznego w postaci nabycia pojazdów z napędem hybrydowym czy elektrycznym.

W ramach kryterium dodatkowe punkty otrzyma projekt, który zawiera jeden z poniższych elementów:

- wsparcie instalacji odzyskujących ciepło odpadowe zgodnie z definicją w dyrektywie 2012/27/UE;
- zastosowanie technologii efektywnych energetycznie w przedsiębiorstwie (w tym modernizacja i rozbudowa linii produkcyjnych na bardziej efektywne energetycznie);
- wykorzystanie OZE (np. wymiana źródła ciepła na zasilane OZE, montaż paneli fotowoltaicznych itp.);
- wykorzystanie wód opadowych.

Jeżeli projekt przewiduje przynajmniej jeden z ww. elementów, otrzymuje 4 pkt.

8. PROSZĘ O INFORMACJĘ NA JAKIEJ PODSTAWIE PRYZNAWANE SĄ PUNKTY ZA PRZEBRANŻOWIENIE LUB DYWERSYFIKACJĘ USŁUG. W CHWILI OBECNEJ WYKONUJĘ DZIAŁALNOŚĆ I OSIĄGAM PRZYCHODY W RAMACH GŁÓWNEGO KODU PKD, REALIZUJĄC PROJEKT CHCE ZMIENIĆ GŁÓWNE PKD NA ZUPEŁNIE INNE, ALE ZNAJDUJĄCE SIĘ JUŻ DO TEJ PORY WE WPISIE CEIDG JAKO PKD POBOCZNE. CZY OTRZYMAM PUNKTY W RAMACH KRYTERIUM ZA PRZEBRANŻOWIENIE? BĘDĘ WYKONYWAĆ ZUPEŁNIE NOWĄ USŁUGĘ.

Nie – w tym wypadku nie można przyznać punktów za przebranżowienie, gdyż zgodnie z wymaganiami kryterium musiałoby nastąpić wykazanie zmiany kodu PKD nowej działalności gospodarczej w odpowiednim rejestrze (CEIDG, KRS, REGON).

Jednakże punkty mogą zostać przyznane w ramach drugiej przesłanki, tj. "poszerzenie katalogu usług przedsiębiorstwa o nowy rodzaj usługi/ produktu, pozwalający na dywersyfikację prowadzonej działalności gospodarczej w celu ochrony przed skutkami pandemii Covid-19". Przy czym należy pamiętać, że "przez dywersyfikację należy rozumieć wprowadzenie w przedsiębiorstwie produktu/usługi, która dotychczas nie była oferowana w przedsiębiorstwie. Znaczne ulepszenie produktów/usług dotychczas oferowanych nie spełnia warunku dywersyfikacji".

9. CZY MOŻNA MIEĆ LEASING NA ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH?

Tak, leasing jest dopuszczalny, ale proszę pamiętać, że zakończenie projektu (zatem spłata leasingu wraz z przyjęciem środka trwałego do ewidencji środków trwałych) musi nastąpić najpóźniej w połowie 2023 r.: „Wniosek końcowy o płatność należy złożyć w terminie do 60 dni od daty zakończenia realizacji projektu, wskazanej w umowie o dofinansowanie. **Termin złożenia wniosku końcowego o płatność nie może być późniejszy niż 30 czerwca 2023 roku (w uzasadnionych**

przypadkach, z przyczyn niezależnych od beneficjenta – IOK może wyrazić zgodę na wydłużenie tego terminu).”

Więcej informacji na temat leasingu znajduje się w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020: http://www.dip.dolnyslask.pl/images/wytyczne_w_zakresie_kwalifikowalnosci_wydatkow_21_12_20_20_1.pdf

10. CZY KOSZTY LEASINGU SĄ KWALIFIKOWALNE?

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020:

http://www.dip.dolnyslask.pl/images/wytyczne_w_zakresie_kwalifikowalnosci_wydatkow_21_12_20_20_1.pdf kwalifikowalne są tylko raty kapitałowe .

11. JAKIE DOKUMENTY MUSZĄ DOSTARCZYĆ, BY KRYTERIUM „POTENCJAŁ FINANSOWY” BYŁO SPEŁNIONE?

Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku:

„W ramach kryterium oceny merytorycznej „Potencjał finansowy” będzie sprawdzane czy sytuacja finansowa wnioskodawcy gwarantuje możliwość realizacji projektu (z uwzględnieniem innych zadań inwestycyjnych) – w zależności od typu wnioskodawcy i z uwzględnieniem odpowiednich zapisów ustawowych, np. ustawy o finansach publicznych.

Posiadanie środków finansowych na realizację projektu powinno być poparte poprzez dostarczenie wraz z wnioskiem o dofinansowanie następujących, przykładowych dokumentów (oprócz kopii umowy kredytowej, promesy kredytowej i promesy leasingu):

- w przypadku dopłaty do kapitału spółki – dokumenty statutowe spółki (np. umowa spółki, statut w przypadku spółki akcyjnej, uchwały wspólników) wraz z potwierdzeniem wpływu środków pieniężnych z omawianej operacji na konto Wnioskodawcy;
- udokumentowanie posiadania promesy pożyczki lub umowy pożyczki od innego podmiotu lub wspólnika/ów na całkowitą wartość projektu – chyba że wnioskodawca wskaże promesę pożyczki na część wydatków projektu a inne źródła finansowania na pozostałą część projektu (w tym na koszty niekwalifikowalne) projektu; promesa pożyczki lub umowa pożyczki powinna być podparta uwiarygodnionym oświadczeniem pożyczkodawcy o posiadaniu legalnych środków finansowych (np. umowa pożyczki wraz z wyciągiem z konta pożyczkodawcy ważny do 30 dni przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie), przed podpisaniem umowy Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić DIP potwierdzoną deklarację zgłoszenia umowy pożyczki do właściwego urzędu skarbowego, wraz z potwierdzeniem zapłaty należnego podatku z tego tyt. Obowiązek zgłoszenia umowy pożyczki oraz oświadczenia pożyczkodawcy nie dot. pożyczek udzielanych przez zarejestrowane instytucje finansowe zajmujące się tego typu działalnością.
- udokumentowania posiadania środków finansowych na realizację projektu na koncie finansowym Wnioskodawcy: aktualny wyciąg z rachunku bankowego potwierdzony przez pracownika banku podpisem i pieczęcią bankową lub zawierający adnotację o tym, iż dany wyciąg został wygenerowany

elektroniczne na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 z późn. zm.), oraz że nie wymaga podpisu ani stempla, ważny 30 dni kalendarzowych; przedstawienie innych dokumentów finansowych potwierdzających posiadanie środków pieniężnych gwarantujących finansowe wykonanie projektu (w wysokości co najmniej wartości dofinansowania odnoszącego się do kosztów kwalifikowalnych ujętych w projekcie)
-inne.

Katalog możliwych dokumentów, jakie możecie Państwo dostarczyć jest otwarty. Do Państwa należy przedstawienie własnej sytuacji tak, by eksperci analizując cały wniosek wraz z załącznikami/ dokumentami nie mieli wątpliwości, że jesteście Państwo w stanie zrealizować projekt w tym przypadku pod kątem finansowym.

W sytuacji, gdy wnioskodawca nie będzie posiłkował się kredytem/ leasingiem, to ocena kryterium przeprowadzona będzie przez ekspertów na podstawie całego wniosku i dołączonych dokumentów Kryterium będzie weryfikowane jako całość koncepcji projektu.

12. KRYTERIUM „POTENCJAŁ FINANSOWY” – JEŻELI WNIOSKODAWCA NIE ZAŁĄCZY PROMESY KREDYTOWEJ TO CZY W ŹRÓDŁACH FINANSOWANIA MOŻE UWZGLĘDNIĄĆ ZALICZKI?

Powyższe kryterium będzie badane na podstawie dołączonych dokumentów, w tym dokumentów finansowych firmy oraz zapisów we wniosku w tym przedstawionego we wniosku montażu finansowego realizacji projektu.

Informacje o możliwościach dołączenia dokumentów potwierdzających źródła finansowania znajdują się w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie.

W założeniach finansowych we wniosku o dofinansowanie należy zapisać informację o planowanym finansowaniu projektu z wykorzystaniem zaliczki.

13. CZY ZABEZPIECZENIE WKŁADU WŁASNEGO MOŻE BYĆ PODZIELONE W JAKIEJŚ CZĘŚCI NA PROMESĘ BANKOWĄ I W JAKIEJŚ CZĘŚCI NA ŚRODKI WŁASNE FINANSOWE ZGROMADZONE NA KONCIE BANKOWYM?

Katalog możliwych dokumentów, jakie możecie Państwo dostarczyć jest otwarty. Do Państwa należy przedstawienie własnej sytuacji tak, by eksperci analizując cały wniosek wraz z załącznikami/ dokumentami nie mieli wątpliwości, że jesteście Państwo w stanie zrealizować projekt w tym przypadku pod kątem finansowym.

W sytuacji, gdy wnioskodawca nie będzie posiłkował się kredytem/ leasingiem, to ocena kryterium przeprowadzona będzie przez ekspertów na podstawie całego wniosku i dołączonych dokumentów, będzie weryfikowane jako całość koncepcji projektu.

14. CZY W ANALIZIE FINANSOWEJ MOŻNA WYKAZAĆ DOTACJĘ, BY ZAPEWNIĆ 100% WARTOŚCI PROJEKTU?

Zgodnie z założeniami konkursu: „Wnioskodawca zobowiązany jest zagwarantować 100% finansowania projektu.” W sytuacji, gdy wnioskodawca nie będzie posiłkował się kredytem/ leasingiem (promesą kredytową/ leasingową), to ocena kryterium przeprowadzona będzie przez

ekspertów na podstawie całego wniosku i dołączonych dokumentów. Kryterium będzie weryfikowane jako całość koncepcji projektu.

Katalog możliwych dokumentów, jakie możecie Państwo dostarczyć jest otwarty. Do Państwa należy przedstawienie własnej sytuacji tak, by eksperci analizując cały wniosek wraz z załącznikami/ dokumentami nie mieli wątpliwości, że jesteście Państwo w stanie zrealizować projekt w tym przypadku pod kątem finansowym.

W opisie wniosku dot. analizy finansowej wskazujecie Państwo również wielkość dotacji wliczając ją do tych gwarantowanych 100% na finansowanie projektu. Możecie Państwo również uwzględnić finansowanie inwestycji z udziałem zaliczek. Najlepiej w montażu finansowym rozpisać po kolei z jakich źródeł, w jakiej wysokości i w jakim czasie (uwzględniając np. płatności pośrednie) inwestycja będzie finansowana, by całość zamykała się w tych 100% na finansowanie projektu w określonym przez Państwa czasie.

Analiza finansowa jest przeprowadzana na podstawie załączonych sprawozdań finansowych za rok 2019 i 2020, załączonych plików z Prognozami sprzedaży i Prognozami przychodów ze sprzedaży, załączonych dodatkowych dokumentów (np. wyciągi bankowe, umowy pożyczki, itp.) oraz na podstawie opisu zawartego we wniosku dot. montażu finansowego.

15. CZY WNIOSKOWANE FINANSOWANIE NALEŻY WPISAC Z VAT CZY BEZ?

Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku macie Państwo do wyboru trzy opcje przy możliwości odzyskiwania VAT: tak, nie lub częściowo.

Odpowiedzi udziela się w odniesieniu do **projektu**, a nie całej działalności wnioskodawcy.

Należy pamiętać, że podatek VAT, dla którego istnieje prawna możliwość odliczenia nie może stanowić wydatku kwalifikowalnego. Posiadanie wyżej wymienionego prawa potencjalnej prawnej możliwości wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił np. ze względu na nie podjęcie przez dany podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa.

Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy **beneficjentowi ani żadnemu innemu podmiotowi zaangażowanemu w projekt oraz wykorzystującemu do działalności opodatkowanej produkty będące efektem realizacji projektu**, zarówno w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej, zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym, nie przysługuje prawo (tzn. brak jest prawnych możliwości) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT. Za posiadanie prawa do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego nie uznaje się możliwości określonej w art. 113 ustawy o VAT.

16. JESTEM WŁAŚCIELEM FIRMY TRANSPORTOWEJ I POŚREDNICTWA, ALE JESTEM RÓWNIEŻ W SPÓŁCE CYWILNEJ, CZYLI JEST TO ODRĘBNY NIP I DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA - CZY W TAKIEJ SYTUACJI MOGĘ JAKO SPÓŁKA CYWILNA RÓWNIEŻ ZŁOŻYĆ WNIOSEK? REASUMUJĄC - DWA WNIOSKI - KAŻDY Z INNEGO NIPU.

Nie ma ograniczeń w tym zakresie – można się starać o dotację w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej i w ramach spółki cywilnej – ważne tylko aby były to dwa różne projekty o odmiennych zakresach.

17. FIRMA ZAREJESTROWANA ZOSTAŁA W GRUDNIU 2018 ROKU, ROZPOCZĘŁA SPRZEDAŻ W KWIETNIU 2019, WOBEC CZEGO DO ŚREDNIEGO MIESIĘCZNEGO PRZYCHODU ZA 2019 MAMY PRZYJAĆ 9 MIESIĘCY CZY 12? DODATKOWO DATA REJESTRACJI VAT PRZYPADA NA 1 KWIETNIA 2019, CZYLI NIE MOŻLIWE BYŁO WCZEŚNIEJSZE PROWADZENIE SPRZEDAŻY. PODOBNA SYTUACJA WYSTĘPUJE W DRUGIEJ FIRMIE, ZAREJESTROWANA W KRS Z POCZĄTKIEM 2019 ROKU A SPRZEDAŻ ROZPOCZĘTA W GRUDNIU 2019 ROKU.

Z treści załącznika nr 7 „SPOSÓB WYLICZANIA SPADKU OBROTÓW (PRZYCHODÓW ZE SPRZEDAŻY)” do regulaminu konkursu wynika, że dla wyliczenia spadku obrotów przyjmujemy wszystkie miesiące, w których wnioskodawca prowadził działalność gospodarczą, również te podczas których jego działalność była zawieszona, czy też miesiące, w których faktycznie nie dokonał żadnej sprzedaży/nie realizował żadnej usługi (niezależnie od przyczyny braku sprzedaży/realizacji).

Zatem jeśli przedsiębiorca rozpoczął działalność w 2018 roku, a pierwszą sprzedaż odnotował dopiero w kwietniu 2019 roku – do wyliczenia obrotów przyjmujemy 12 miesięcy w 2019 roku. Analogicznie w przypadku drugiego przedsiębiorstwa zarejestrowanego w styczniu 2019 roku, które pierwszą sprzedaż odnotowało w grudniu 2019 roku - również przyjmujemy 12 miesięcy w 2019 roku.

Wyjątek będą stanowiły sytuacje, w których z CEIDG lub KRS (ew. Regon w przypadku spółek cywilnych) będzie wynikać, że rozpoczęcie działalności nastąpiło później niż w dniu rejestracji przedsiębiorstwa, np.:

DATY ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ PODMIOTU	
data wpisu do rejestru lub ewidencji	2016-06-09
data skreślenia z rejestru lub ewidencji	
data powstania	2016-06-09
data rozpoczęcia działalności	2016-06-10
data wpisu do REGON	2016-06-09
data zawieszenia działalności	
data wznowienia działalności	
data zakończenia działalności	
data skreślenia z REGON	
data orzeczenia o ogłoszeniu upadłości	

W takim przypadku weźmiemy pod uwagę datę rozpoczęcia działalności, a nie datę wpisu do rejestru lub ewidencji.

18. KIEDY NIE MA OBOWIĄZKU ORGANIZOWANIA ZAMÓWIENIA NA ZAKUPY W PROJEKCIE POPRZEZ BAZĘ KONKURENCYJNOŚCI?

Przed realizacją zakupów należy zapoznać się z **Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020:**

http://www.dip.dolnyslask.pl/images/wytyczne_w_zakresie_kwalifikowalnosci_wydatkow_21_12_20_20_1.pdf

Szacowanie wartości zamówienia, czyli sprawdzenie ile na rynku kosztuje dana rzecz, determinuje w jaki sposób organizować zamówienie.

Jeśli wartość zamówienia nie przekracza 50 tys. zł, należy dokonać zakupu zgodnie z opisanymi w wytycznych zasadami. tj.:

- jeśli kwota nie przekracza 20 tys. zł (zamówienia do 20 tys. zł): tutaj kluczowe jest by poniesiony wydatek był dokonany w sposób racjonalny, efektywny i przejrzysty, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
- jeśli przekracza 20 tys. zł:

w odniesieniu do wydatków o wartości od 20 000 PLN netto do 50 000 PLN netto włącznie, beneficjent, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, dokonuje i dokumentuje rozeznanie rynku co najmniej poprzez analizę cen/cenników potencjalnych wykonawców lub upublicznienie opisu przedmiotu zamówienia wraz z zapytaniem o cenę na stronie internetowej wnioskodawcy lub skierowanie zapytań o cenę wraz z opisem przedmiotu zamówienia do potencjalnych wykonawców itp.

19. OKRES TRWAŁOŚCI CZY JEST JAKAŚ KARENCA CZASOWA CZY JEDYNIIE TRZEBA UTRZYMAĆ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA W OKRESIE REALIZACJI PROJEKTU?

Zgodnie z postanowieniami art. 71 rozporządzenia ogólnego, w przypadku operacji obejmującej inwestycję w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne, trwałość projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP - w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej* na rzecz beneficjenta, a w przypadku, gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami.

***Przez płatność końcową** należy rozumieć wypłacenie kwoty obejmującej część wydatków kwalifikowalnych poniesionych na realizację Projektu, ujętych we wniosku o płatność końcową, przekazanej przez BGK na podstawie zlecenia płatności, na rachunek bankowy Beneficjenta, a w pozostałych przypadkach – datę zatwierdzenia wniosku o płatność końcową (np. wniosek rozliczający zaliczkę).

20. JAKA BĘDZIE PROCEDURA WYBORU PROJEKTÓW W PRZYPADKU TAKIEJ SAMEJ LICZBY PUNKTÓW? CZY WÓWCZAS BĘDZIE LICZYĆ SIĘ DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU?

Obowiązuje zasada równego traktowania, gdzie nie decyduje kolejność złożenia wniosków.

W sytuacji, gdy np. na miejscu 12, 13 i 14 będą projekty z taką samą liczbą punktów, a fundusze unijne przeznaczone na konkurs wyczerpią się na miejscu 13, to żaden z wniosków nie dostanie dofinansowania.