

Załącznik nr 4 do Regulaminu Konkursu

„Wykaz załączników do wniosku o dofinansowanie -Działanie 1.5, Poddziałanie 1.5.1, Schemat 1.5 A”

Wszystkie załączniki Wnioskodawca składa jedynie w formie elektronicznej za pomocą aplikacji - generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępnej na stronie <http://snow-dip.dolnyslask.pl>. Załączniki należy zeskanować (jeśli dotyczy), a następnie poprzez opcję „dodaj załącznik” należy zaciągnąć je do Generatora – jeden załącznik na raz. **Zeskanowane załączniki mają mieć format PDF i/lub Excel i obejmować wszystkie strony dokumentu.**

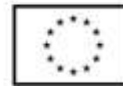
Załączniki muszą być podpisane/potwierdzone za zgodność z oryginałem (zgodnie z Regulaminem konkursu)

W przypadku wyboru projektu Wnioskodawcy do dofinansowania, Wnioskodawca zobligowany będzie do przesłania ww. załączników, (które zostały wysłane w wersji elektronicznej) w wersji papierowej przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

UWAGA:

Wzory załączników do wniosku o dofinansowanie projektu dostępne są na stronie internetowej DIP – www.dip.dolnyslask.pl.

ZAŁĄCZNIKI	
Lp.	Nazwa załącznika
1	Kopia umowy spółki cywilnej, potwierdzona za zgodność z oryginałem (jeśli dotyczy).
2	Potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej na terenie województwa dolnośląskiego np. NIP-2 w przypadku prowadzenia filii lub zakładu (w przypadku, gdy z dokumentu rejestrowego nie będzie wynikał wprost przedmiotowy fakt).
3.	<p>Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych.</p> <ul style="list-style-type: none"> dla podmiotów, które mają obowiązek sporządzania sprawozdań finansowych zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (tekst jednolity) - bilans i rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa – sporządzone za poprzednie trzy lata obrachunkowe, potwierdzone przez kierownika jednostki wraz z dokumentami o przyjęciu sprawozdań finansowych przez organ zatwierdzający; dla podmiotów niezobowiązanych do sporządzania bilansu i rachunku zysków i strat – kopie PIT/CIT lub zestawienia roczne z działalności gospodarczej na postawie księgi przychodów i rozchodów, sporządzone za poprzednie trzy lata obrachunkowe; dla podmiotów działających krócej niż jeden rok obrachunkowy – kopie w/w dokumentów za dotychczasowy okres działalności.
4.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 ze zm.).



5.	Oświadczenie w zakresie OOS (jeśli dotyczy).
6.	Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP
7.	Umowa partnerstwa (jeśli dotyczy).
8.	Oświadczenie Podmiotu o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy).
9.	Oświadczenie Wnioskodawcy o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy).
10.	Oświadczenie Partnera o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy).
11.	Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
12.	Potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające zewnętrzne finansowanie projektu (kopia promesy kredytowej, kopia umowy kredytowej, kopia promesy leasingowej), zgodnie z informacjami podanymi w dokumentacji aplikacyjnej (jeśli dotyczy).
13.	Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z dokumentacją z przeprowadzonego postępowania w sprawie wydania ww. decyzji (jeśli dotyczy).
14.	Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia pozwoleń, koncesji, licencji (jeśli dotyczy).
15.	Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (jeśli dotyczy).
16.	Oświadczenia o zamiarze posiadania co najmniej zakładu lub oddziału w granicach administracyjnych województwa dolnośląskiego (jeśli dotyczy)
17.	Dokumenty potwierdzające wybór partnera przed złożeniem wniosku o dofinansowanie (jeśli dotyczy)
18.	Dokumenty inwentaryzacyjne stanu istniejącego obiektu wraz z fotografiami (fakultatywnie)
19.	Inne (załączniki obrazujące zakres i cele projektu) Np. <ul style="list-style-type: none"> • Wyniki prac B+R, patenty. • certyfikat zarządzania jakością w przedsiębiorstwie zgodny z wymaganiami normy PN-EN ISO lub certyfikat Systemu Zarządzania BHP zgodny z wymaganiami OHSAS PN-N, certyfikat zarządzania jakością w działalności badawczo-rozwojowej, systemu branżowego lub notyfikację/akredytację związaną z prowadzoną działalnością badawczo-rozwojową

Brak załączników może zostać uzupełniony na podstawie art. 43 dot. braków w zakresie warunków formalnych dotyczących kompletności złożonego wniosku o dofinansowanie i/lub oczywistych omyłek. Wobec powyższego w przypadku wezwania do uzupełnienia załącznika DIP nie będzie wydłużała terminu na ich dostarczenie powyżej 21 dni, gdyż termin ten został narzucony przez ustawodawcę.